

# (재)구미먹거리통합지원센터 운영 출연안



구 미 시

## (재)구미먹거리통합지원센터 운영 출연안

의안 번호	
----------	--

제출연월일 : 2024. . .

제출자 : 구미시장

### 1. 제안이유

- 가. 구미시 푸드플랜 사업을 추진하고, 생산·가공·유통·체험·관광 등 지역생산-지역소비 추진을 위한 공익성과 공공성을 강화하고 푸드플랜 추진의 동력을 확보하고자 중간지원조직 구성
- 나. (재)구미먹거리통합지원센터의 원활한 사업추진을 위해 2025회계연도 구미시 세출예산에 반영하고자 출연에 대하여 「지방재정법」 제18조제3항에 의거 미리 동의를 구하고자 함.

### 2. 주요내용

#### 가. 출연 개요

- (1) 출연기관 : (재)구미먹거리통합지원센터
- (2) 대표자 : (재)구미먹거리통합지원센터 이사장 김장호
- (3) 소재지 : 구미시 선산읍 선산중앙로 83-2, 3층
- (4) 출연금액 : 금1,370,000천원
- (5) 출연근거
  - 「지방재정법」 제18조
  - 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제20조
  - 「민법」 제32조
  - 「재단법인 구미먹거리통합지원센터 설립 및 운영에 관한 조례」 제6조

## 나. 주요 사업

- (1) 농산물 기획생산 및 연중공급 체계 구축 등 지역농업 재편사업
  - 연중 다품목 생산-공급을 위한 기획생산 및 농가조직화 구축
  - 지역농업의 지속가능한 생산구조 개편 및 농업생산 지속을 위한 생산농가 교육 등 각종 사업 추진
- (2) 로컬푸드 육성 및 직매장 운영 등 지역농산물 이용 및 유통경로 다각화
  - 직매장 운영을 통해 지역 농산물의 효율적인 유통 구조 개선을 위한 장을 마련하고 고령농, 중소농, 영세농의 안정적인 유통망 확보를 통한 소득 창출로 지속 가능한 농업농촌 체계를 마련
- (3) 농산물산지유통센터 운영을 통한 학교급식·공공급식 활성화
  - 공급·물류·배송을 통합 관리하고 지원함으로써 공공영역의 먹거리 형평성 문제를 해결하고, 구미시민의 먹거리 기본권 실현
  - 안전하고 우수한 식재료 공급을 통한 급식의 고품질화 및 안전성 확보

## 다. 출연의 필요성

- (1) 구미시 푸드플랜 수립에 따른 추진 기반 및 동력확보
  - 구미 푸드플랜은 먹거리와 관계된 농식품의 공급과 지역경제, 환경 등을 종합적으로 결합해 나가야 하므로 공공성과 공익성을 확보한 재단을 설립하여 통합적인 관리·운영 필요
- (2) 유통체계 개선과 안정적인 출하처를 확보하여 농업인 소득증대
  - 직매장, 학교급식, 복지급식 등 재단 운영사업을 통해 지역농축산물의 안정적인 출하처를 확보하고 유통단계를 줄여 농업인의 소득 증대와 고정수입 보장
- (3) 생산자와 소비자 간의 신뢰형성 및 안전한 먹거리 공급 등 주민복지 증진
  - 신선하고 안전한 농산물을 공급하여 주민 복리를 증진하고 잔류 농약 검사 등 농산물 안전성 검사를 통한 소비자 신뢰 구축

#### (4) 지역 식품가공산업 육성, 공공급식 확대 등 고용창출 및 지역경제 활성화

- 지역산 원물을 활용한 식품가공산업 육성 및 공공급식 확대로 생산-가공-유통-소비 순환에 따른 고용창출과 지역경제 부가가치 제고

#### 라. 추진현황

- '21. 03. 09. : 재단법인 초대 임원(이사, 감사) 구성 완료
  - ※ 이사회 구성 : 7명(이사장, 센터장, 이사 3, 감사 2)
- '21. 04. 29. : 재단법인 발기인총회
  - '21년 사업계획 및 예산서, 정관 및 내부규정 등 심의·의결
- '21. 07. 01. : 재단법인 주무관청(경북도) 설립 허가 및 등기 완료
- '21. 10. 05. : 재단법인 출범 및 업무 개시
- '21. 12. 21. : 로컬푸드 직매장 금오산점 기공식 추진
- '22. 03. ~ : 농가 교육 및 농가 조직화
  - 2022년도 실적 : 9회 추진 382농가 수료
  - 2023년도 실적 : 13회 추진 302농가 수료
  - 2024년도 실적 : 8회 추진 365농가 수료
- '22. 08. 01. : 2022년 경력직 신규직원 채용
- '22. 12. 27. : 마케팅팀 신설을 위한 정원 및 조직 개편
- '23. 05. 04. : 로컬푸드 직매장 개장식 추진
- '23. 03. 13. : 마케팅팀 업무 개시
- '23. 04. 20. : 로컬푸드 직매장 금오산점 개장
- '23. 05. 04. : 로컬푸드 직매장 금오산점 개장식 추진
- '23. 12. 31. : 2023년 로컬푸드 직매장 금오산점 매출액 23억원 달성
- '24. 04. 01. : 2024년 정규직 직원 채용

- '24. 05. 07. : 로컬푸드 직매장 금오산점 개장 1주년 행사
- '24. 06. 17. : 로컬푸드 직매장 선산휴게소점 개장
- '24. 07. 01. : 2024년 경력직 직원 채용
- '24. 08. 23. : 로컬푸드 직매장 선산휴게소점 개장식 추진

마. 재단법인 예산 내역

(1) 재단법인 2025년 예산액

(단위 : 천원)

사 업 명		2024년 예산액	2025년 예산액	증감액	비 고
	계	1,656,091	1,877,461	221,370	
(재)구미먹거리	인 건 비	881,242	1,022,491	141,249	
통합지원센터	운 영 비	319,805	381,624	61,819	
	사 업 비	455,044	473,346	18,302	

(2) 2025년도 재단 예산 세부내역

(단위 : 천원)

구 분	2024년 예산액	2025년 예산액	증감액	비 고
합 계	1,656,091	1,877,461	221,370	
인건비 소계	881,242	1,022,491	141,249	
인건비	881,242	1,022,491	141,249	
운영비 소계	319,805	381,624	61,819	
일반운영비	83,476	89,221	5,745	
여비	34,500	32,400	△2,100	
업무추진비	3,500	4,000	500	
직무수행경비	2,640	31,320	28,680	
연구개발비	25,000	30,500	5,500	
교육훈련비	9,856	10,900	1,044	
수선유지교체비	43,438	9,438	△34,000	
관서업무비	5,960	5,960	-	
위탁관리비	18,755	24,560	5,805	
연금부담금 등	89,068	108,039	18,971	
자산취득비	3,100	1,800	△1,300	
예비비	512	33,486	32,974	2025년 신규 채용예정 인력 인건비 포함
사업비 소계	455,044	473,346	18,302	
로컬푸드 직매장 운영	330,044	298,566	△31,478	
농가조직화 및 기획생산체계 확립	-	53,380	53,380	
농·축산물 홍보 및 판매 활성화	125,000	121,400	△3,600	

### 3. 참고사항

#### 가. 관계법령

- (1) 「지방재정법」 제18조
- (2) 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」 제20조
- (3) 「민법」 제32조
- (4) 「재단법인 구미먹거리통합지원센터 설립 및 운영에 관한 조례」 제6조

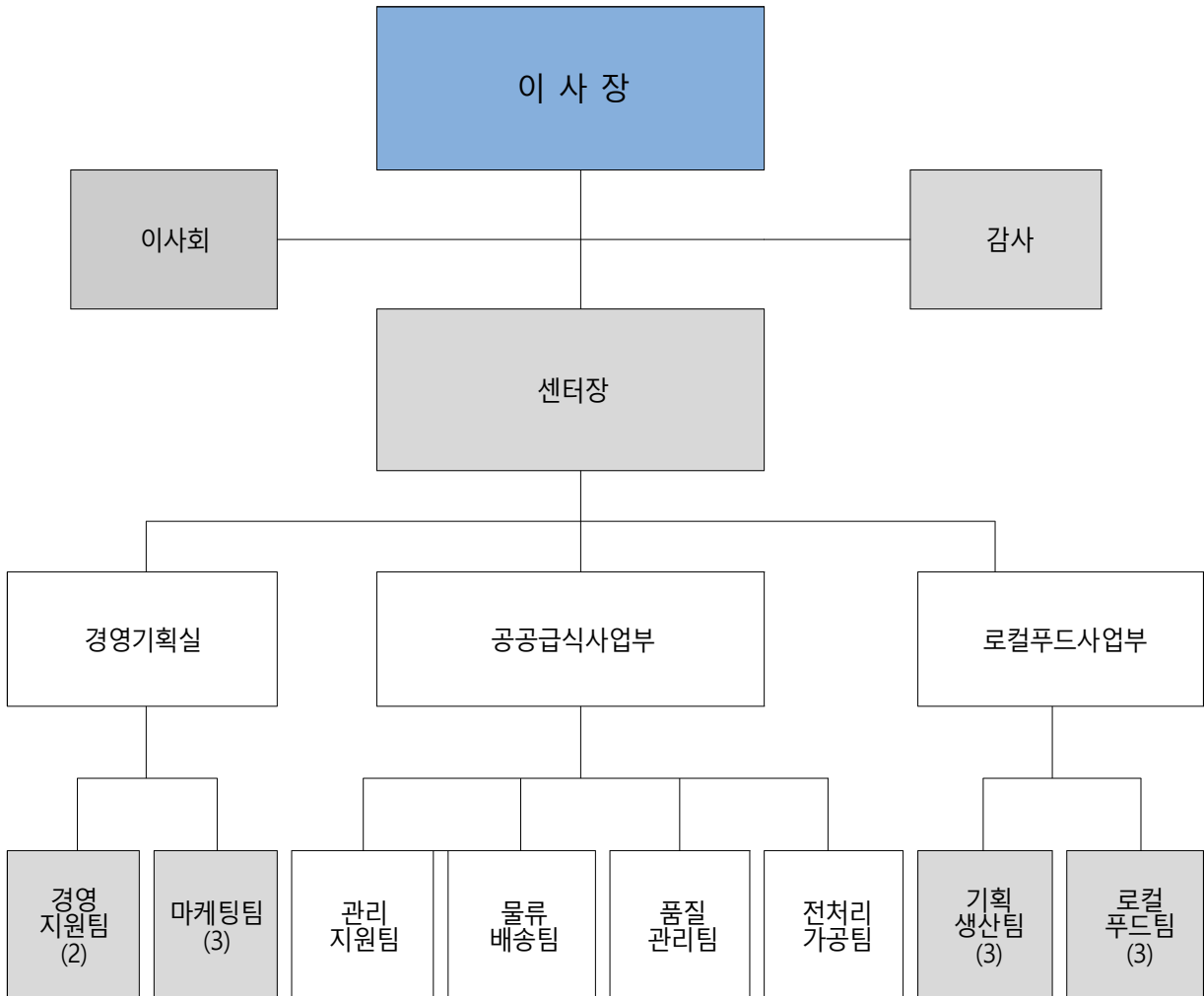
나. 예산조치 : 2025년도 예산편성

다. 합 의 : 해당사항 없음

라. 기 타 : (재)구미먹거리통합지원센터 기구표 및 업무분장(붙임)

[붙임]

〈(재)구미먹거리통합지원센터 기구표〉



구 분	총 계	센터장	직 원					기타
			소계	1실 2부장	팀 장	대 리	사 원	
정 원	53	1	52	3	8	12	29	
현 원	12	1	11	-	4	6	1	

※ 직위 및 직급 : 센터장(5급), 실장 및 부장(6급), 팀장(7급), 팀원(8~9급)

## 〈업무 분장〉

구 분	분 장 사 무
이사장	- 재단법인 대표이사 및 업무총괄
센터장(1)	- 구미먹거리통합지원센터 사업부문 실무총괄
경영기획실장 (1)	- 센터 운영 기본방향 및 종합계획 수립 - 현안 조사, 분석, 대책 수립 - 센터 실무 및 시설관리 총괄
경영지원팀 (3)	- 센터 운영 및 자산관리 - 이사회 및 운영위원회 사무관리 - 지출·계약 등 회계업무 - 예산회계·직원복무 등 - 급식센터 인증 및 계약, 행정 사무 등 - 네트워크 강화 프로그램 운영
마케팅팀 (3)	- 소비자 조직화 및 동향파악, 만족도 조사 - 식품기업 농산품 원재료 공급업체 발굴 및 협약 - 관내외 농산물 판로확보 및 지역 농산품 유통거래처 발굴 및 통합 유통채널 다각화 - 농산물 관련 행사 및 캠페인 추진
공공급식사업부장 (1)	- 급식사업부 사업관리 - 관리지원, 물류배송, 품질관리 실무 관리
관리지원팀 (6)	- 학교 및 공공기관 수주·발주 관리 - 공공영역 홍보 및 관리 - 통합 전산시스템 관리 - 가공품 수주·발주 관리 - 공공영역 기타 사업 관리 - 급식센터 시설 및 위생관리
물류배송팀 (10)	- 통합전산시스템 관리 및 수주·발주 관리 - 식재료 단가조사 - 원물 발주 및 수집관리 - 클레임 관리 - 통합물류 및 배송인력 관리 - 식재료 배송 및 순회수집
품질관리팀 (9)	- 식재료품질 검수 - 식재료 품질기준 표준화 - 농산물 소분·소포장
전처리가공팀 (8)	- 학교급식 농산물 전처리 - 가공식품 농산물 전처리 - 농산물 가공
로컬푸드사업부장 (1)	- 상품화 과정 사업관리 - 전처리가공, 로컬푸드사업 실무 관리
기획생산팀 (4)	- 기획생산 능가 조직화 - 생산관리 - 안정성 관리
로컬푸드팀 (6)	- 로컬푸드 활성화 지원 - 로컬푸드 직매장 운영 지원
기 타	- 신규업무는 센터장이 연관 주무부서로 사무분장 수행

## 관계법령

### □ 「지방재정법」

제18조(출자 또는 출연의 제한) ① 지방자치단체는 법령에 근거가 있는 경우에만 출자를 할 수 있다.

② 지방자치단체는 법령에 근거가 있는 경우와 제17조제2항의 공공기관에 대하여 조례에 근거가 있는 경우에만 출연을 할 수 있다.

③ 지방자치단체가 출자 또는 출연을 하려면 미리 해당 지방의회의 의결을 얻어야 한다.

### □ 「지방자치단체 출자·출연 기관의 운영에 관한 법률」

제20조(재정 지원) ① 지방자치단체는 제4조제1항 각 호의 사업을 위하여 필요하다고 인정되는 경우에는 해당 출자·출연 기관에 출자금·출연금 또는 보조금을 교부할 수 있다.

### □ 「민법」

제32조(비영리법인의 설립과 허가) 학술, 종교, 자선, 기예, 사교 기타 영리 아닌 사업을 목적으로 하는 사단 또는 재단은 주무관청의 허가를 얻어 이를 법인으로 할 수 있다.

### □ 「재단법인 구미먹거리통합지원센터 설립 및 운영에 관한 조례」

제6조(기본재산의 조성) ① 재단의 기본재산은 시의 출연금 및 그 밖의 수입금으로 조성한다.

② 시는 재단의 설립·시설·운영 및 사업에 필요한 경비 등을 예산의 범위에서 재단에 출연할 수 있다.

# (재)구미먹거리통합지원센터 운영 출연안 비용추계서

## I. 비용추계 요약

### 1. 재정수반요인

- 재단의 설립·시설·운영 및 사업에 필요한 경비 등을 예산의 범위에서 재단에 출연할 수 있게 함에 따라 재정수반요인이 발생(조례 6조)

### 2. 비용추계의 전제

- 2025년도 지방공기업 예산편성기준 및 2025년도 지방출자출연기관 예산편성 운영지침에 준하여 산정함.

### 3. 비용추계의 결과

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
세출	1,370,000	1,500,000	1,600,000	1,700,000	1,800,000	7,970,000
□ 총 비용	1,370,000	1,500,000	1,600,000	1,700,000	1,800,000	7,970,000

### 4. 재원조달 방안

구분 \ 연도	1차년도	2차년도	3차년도	4차년도	5차년도	합계
국 비	-	-	-	-	-	-
도 비	-	-	-	-	-	-
시 비	1,370,000	1,500,000	1,600,000	1,700,000	1,800,000	7,970,000
민 간	-	-	-	-	-	-
기 타	-	-	-	-	-	-
합 계	1,370,000	1,500,000	1,600,000	1,700,000	1,800,000	7,970,000

5. 부대의견 : 본 추계결과는 재단 인력 증가 및 운영비 상승, 직매장 수익에 따라 재정소요액이 변경될 수 있음.

6. 작 성 자 : 농식품산업과 먹거리정책팀 신유리(☎480-5922)

## II. 비용추계의 상세내역

(단위 : 천원)

구분	금액	산출내역	
총계	1,370,000		
구미시 로컬 푸드 직매장 운영	합계	200,000	
	일반 운영비	72,420	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 전산소모품 구입 100,000원*12월 : 1,200</li> <li>○ 출하심의위원회 참석수당 100,000원*4명*1회 : 400</li> <li>○ 직매장 소모품비 200,000원*12월 : 2,400</li> <li>○ 소규모 수선, 용역 2,500,000원*1식 : 2,500</li> <li>○ 관차 고속도로 통행료, 주차료 100,000원*12개월 : 1,200</li> <li>○ 전기요금 3,200,000원*12월 : 38,400</li> <li>○ 생산물배상보험 200,000원*3식 : 600</li> <li>○ 판매촉진비(회원포인트) 15,000,000원*1식 : 15,000</li> <li>○ 시식행사 60,000원*12월 : 720</li> <li>○ 홍보관촉물(2주년기념품) 10,000원*1,000개 : 10,000</li> </ul>
	재료비	81,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 포장재 및 기타 부자재                             <ul style="list-style-type: none"> <li>- 비닐 포장재 20,000,000원*1식 : 20,000</li> <li>- 기타 포장용 부자재 1,000,000원*1식 : 1,000</li> <li>- 바코드라벨지 20,000,000원*1식 : 20,000</li> <li>- 영수증감열지 20,000,000원*1식 : 20,000</li> <li>- 종량제 봉투 20,000,000원*1식 : 20,000</li> </ul> </li> </ul>
	수선유지 교체비	17,880	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 매장 시설 유지보수 500,000원*12월 : 6,000</li> <li>○ Pos 시스템 유지,보수비 330,000원*3개소*12월 : 11,880</li> </ul>
	위탁 관리비	14,200	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 해충방제 소독업체 550,000원*12월 : 6,600</li> <li>○ 전기안전 대행업체 220,000원*12월 : 2,640</li> <li>○ 직매장 외부 청소 1,000,000원*1식 : 1,000</li> <li>○ 보안업체(CCTV,근태리더 등) 110,000원*3*12월 : 3,960</li> </ul>
	일반 보상금	500	○ 2주년 구매왕 사은품 구매 100,000원*5명 : 500
	배상금	1,000	○ 클레임대응 1,000,000원*1식 : 1,000 (고객불만, 차액보전등)
	자산 취득비	13,000	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 직매장 쏘케이스 등 집기 구매 10,000,000원*1식 : 10,000</li> <li>○ LED 전광판 설치 3,000,000원*1식 : 3,000</li> </ul>

농가 조직화 및 기획 생산 체계 확립	합 계	50,000		
	일반 운영비	41,960	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 생산자협의회 참석수당 70,000원*6명*2회 : 840</li> <li>○ 농가교육용 교재 인쇄 200,000원*6회 : 1,200</li> <li>○ 농산물 안전성 검사비 지원 230,000원*140건 : 32,200</li> <li>○ 안전성검사 시료비 13,000원*170건 : 2,210</li> <li>○ 체험, 견학시 버스임차료 710,000원*3식 : 2,130</li> <li>○ 여행자보험 가입(체험 50, 견학 50) 5,000원*100명 : 500</li> <li>○ 소비자 농가체험 25,000원*30명*2회 : 1,500</li> <li>○ 행사 현수막 제작 60,000원*10개 : 600</li> <li>○ 행사용 상패, 시상품 구입 156,000원*5명 : 780</li> </ul>	
	일반 보상금	8,040	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 농가전진대회 기념품 10,000원*300명 : 3,000</li> <li>○ 간담회 등 회의 식비, 다과비 15,000원*30명*4회 : 1,800</li> <li>○ 농가 교육시 다과비(신규) 3,000원*30명*6회 : 540</li> <li>○ 농가 교육시 다과비(보수) 3,000원*150명*4회 : 1,800</li> <li>○ 체험행사시 식비,다과비 15,000원*30명*2회 : 900</li> </ul>	
	합 계	100,000		
농· 축산물 홍보 및 판매 활성화	일반 운영비	88,600	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 구미쌀 홍보 리플렛 제작 1,000원*1,000장 : 1,000</li> <li>○ 구미쌀 홍보 카달로그 제작 5,000원*1,000장 : 5,000</li> <li>○ 구미쌀 홍보 스티커 제작 400원*10,000장 : 4,000</li> <li>○ 재단 소식지 제작 5,000원*500부*2회 : 5,000</li> <li>○ 공유주방 필요물품 구매 3,000,000원*1식 : 3,000</li> <li>○ 체험, 견학시 버스임차료 800,000원*1회 : 800</li> <li>○ 명절 특판 농산물 택배비 5,000원*200건*2회 : 2,000</li> <li>○ 여행자보험 가입 5,000원*30명 : 150</li> <li>○ 소비자모니터링단 운영 1,500,000원*4회 : 6,000</li> <li>○ 요리교실 행사 식자재비 300,000원*2회 : 600</li> <li>○ 김장담기 체험행사 16,000,000원*1식 : 16,000</li> <li>○ 김장 행사 부대시설 렌트 1,000,000원*1식 : 1,000</li> <li>○ 행사 현수막 제작 60,000원*20개 : 1,200</li> <li>○ 모니터링단 강사료 370,000원*5회 : 1,850</li> <li>○ 쌀중심 식습관 교육 및 체험 21,000,000원*1식 : 21,000</li> <li>○ 지역방송채널 홈쇼핑 광고 10,000,000원*1식 : 10,000</li> <li>○ 홍보용 잠곡세트 10,000원*1,000개 : 10,000</li> </ul>	
	재료비	10,000	○ 홍보용 잠곡세트 포장패키지 5,000원*2,000개 : 10,000	
	일반 보상금	1,400	○ 체험,견학시 식비 및 다과비 10,000원*35명*4회 : 1,400	

	합 계	1,020,000	
행정 운영 경비	인건비	888,183	○ 5급 6,763,250원*1명*12월 : 81,159
			○ 7급 3,471,863원*4명*12월 : 166,650
			○ 8급 2,450,750원*7명*12월 : 205,863
			○ 9급 1,919,200원*1명*12월 : 23,031
			○ 정액급식비 140,000원*13명*12월 : 21,840
			○ 명절 상여금
			- 7급 3,471,863원*0.6*4명*2회 : 16,665
			- 8급 2,450,750원*0.6*7명*2회 : 20,587
			- 9급 1,919,200원*0.6*1명*2회 : 2,304
			○ 시간외근무수당
			- 7급 18,273원*20시간*1.5*4명*12월 : 26,314
			- 8급 12,899원*20시간*1.5*7명*12월 : 32,505
			- 9급 10,101원*20시간*1.5*1명*12월 : 3,637
			○ 가족수당 770,000원(9명)*12월 : 9,240
			○ 특수업무수당 30,000원*4명*12월 : 1,440
			○ 정근수당
			- 7급 629,234원*4명*2회 : 5,034
			- 8급 345,183원*7명*2회 : 4,833
			- 9급 96,470원*1명*1회 : 97
			○ 연가보상비
			- 5급 6,763,250원*1/30*6일*1명 : 1,353
			- 7급 3,471,863원*1/30*6일*4명 : 2,778
			- 8급 2,450,750원*1/30*6일*7명 : 3,432
			- 9급 1,919,200원*1/30*6일*1명 : 384
			○ 무기계약직
			- 기본급 2,096,270원*4명*12월 : 100,621
			- 정액급식비 140,000원*4명*12월 : 6,720
- 시간외근무수당 10,030*1.5*6시간*4명*12월 : 4,333			
- 명절상여금 500,000원*4명*2회 : 4,000			
- 연가보상비 2,096,270원*1/30*6일*4명 : 1,678			
○ 기간제 근로자			
- 기본급 2,096,270원*5명*12월 : 125,777			
- 정액급식비 140,000원*5명*12월 : 8,400			
- 시간외근무수당 10,030*1.5*2시간*5명*12월 : 1,806			

			<ul style="list-style-type: none"> <li>- 명절상여금 200,000원*5명*2회 : 2,000</li> <li>- 연가보상비 2,096,270원*1/30*6일*5명 : 2,097</li> <li>- 시급제 채용 10,030원*8시간*20일*1명 : 1,605</li> </ul>
일반 운영비	58,621	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 기본사무용품비 150,000원*12월 : 1,800</li> <li>○ 복사용지 구입 26,000원*5박스*12월 : 1,560</li> <li>○ 전산소모품 구입 100,000원*12월 : 1,200</li> <li>○ 재단운영 인쇄비 2,580,000원*1식 : 2,580</li> <li>○ 이사회 참석수당 100,000원*3명*5회 : 1,500</li> <li>○ 결산관련내부감사수당 500,000원*1회 : 500</li> <li>○ 인사위원회 참석수당 100,000원*8명*4회 : 3,200</li> <li>○ 관차 통행료, 주차료 100,000원*12월 : 1,200</li> <li>○ 복합기 임대료 145,000원*1대*12월 : 1,740</li> <li>○ 공기청정기 임대료 33,000원*12월 : 396</li> <li>○ 정수기 임대료 20,000원*1대*12월 : 240</li> <li>○ 근태리더기 임대료 27,500원*1대*12월 : 330</li> <li>○ 관용 차량임차료 665,000원*1대*12월 : 7,980</li> <li>○ 사무실 임대료 350,000원*12월 : 4,200</li> <li>○ 기타 수수료(등기수정 등) 1,000,000원*1식 : 1,000</li> <li>○ 우편물발송 20,000원*12월 : 240</li> <li>○ 제세공과금(법인세,부가세등) 5,000,000원*4회 : 20,000</li> <li>○ 인터넷, 전화요금 150,000원*12월 : 1,800</li> <li>○ 회계관직보증보험 50,000원*3명 : 150</li> <li>○ 관용차량주유및유지보수비용 500,000원*12월 : 6,000</li> <li>○ 이사회 식비,다과비 15,000원*7명*5회 : 525</li> <li>○ 인사위원회 식비,다과비 15,000원*8명*4회 : 480</li> </ul>	
연구 개발비	30,500	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 경영평가 용역 13,500,000원*1식 : 13,500</li> <li>○ 직무중심 인사관리 용역 17,000,000원*1식 : 17,000</li> </ul>	
교육 훈련비	10,900	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 교육훈련비 <ul style="list-style-type: none"> <li>- 내부교육 4시간*5회*200,000원 : 4,000 (법정의무교육,신입사원교육등)</li> <li>- 외부교육 300,000원*13명 : 3,900</li> </ul> </li> <li>○ 워크샵 1,500,000원*2회 : 3,000</li> </ul>	
수선유지 교체비	5,436	<ul style="list-style-type: none"> <li>○ 홈페이지유지보수 200,000원*12월 : 2,400</li> <li>○ 전산시스템유지비 3,036,000원*1식 : 3,036</li> </ul>	

	위탁 관리비	24,560	○ 세무 기장 수수료 330,000원*12월 : 3,960 ○ 노무법률자문료 250,000원*12월 : 3,000 ○ 결산서,세무조정신고 8,800,000원*1식 : 8,800 ○ 결산 외부회계감사 8,800,000원*1식 : 8,800
	자산 취득비	1,800	○ 사무용 PC세트 구매 900,000원*1세트 : 900 ○ 사무용책상 세트 구매 900,000원*1세트 : 900

소 관 부 서		농식품산업과
입 안 자	과 장	김 선 현
	팀 장	류 승 제
	담 당 자	신 유 리 (480-5922)